

Управление образования Администрации города Иванова
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 40»

Принято:
На Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 40»
протокол № 1
от «19» 08 2023 г.



Утверждено:
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 40»
/Лутченко М.Е./
Приказ № 39
От «19» 08 2023 г.

Годовой план работы МБДОУ «Детский сад №40» на 2023 – 2024 учебный год

г. Иваново 2023 г

Управление образования Администрации города Иванова
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 40»

Принято:

На Педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 40»
протокол № _____
от « ____ » _____ 2023 г.

Утверждено:

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 40»
_____/Лутченко М.Е/
Приказ № _____
От « ____ » _____ 2023 г.

**Годовой план
работы
МБДОУ «Детский сад №40»
на 2023 – 2024 учебный год**

г. Иваново 2023 г

Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 40» (МБДОУ «Детский сад № 40»)
Руководитель	Лутченко Марина Евгеньевна
Адрес организации	153043 г. Иваново ул. Люлина, д.35
Телефон	370100
Режим работы детского сада	5-дневная рабочая неделя Выходные дни: суббота, воскресенье. Все группы с 12-часовым пребыванием детей работают с 7.00 до 19.00.
Адрес электронной почты	dou40@ivedu.ru
Учредитель	Управление образования Администрации города Иванова
Дата создания	1968 год
Лицензия	Регистрационный номер лицензии: № Л035-01225-37/00228746. Дата предоставления лицензии: 02 марта 2017 Выдана Департаментом образования Ивановкой области. Срок действия – бессрочно.
Количество групп	8 групп (1 – ясли, 7 – сад)

1. Анализ работы за 2022-2023 учебный год

Содержание образовательного процесса определяется образовательной программой муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 40», разрабатываемой, принимаемой и реализуемой дошкольным учреждением самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей. Образовательная деятельность реализуется в соответствии с нормативными документами и годовым планом. Образовательный процесс осуществляется на основе поставленных задач, которые решаются с помощью соответствующих методов и приемов.

Предметом пристального внимания педагогического коллектива являются все образовательные области: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие».

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Охрана и укрепление здоровья детей одна из основных задач работы МБДОУ. В МБДОУ реализуются оздоровительные мероприятия, направленные на снижение заболеваемости и укрепления здоровья детей, проводится физкультурно-оздоровительная работа, разработанная с учетом здоровьесберегающих технологий.

Для осуществления физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ созданы необходимые условия. В группах имеются спортивные уголки, в которых находятся атрибуты для подвижных игр и двигательной активности (обручи, мячи, скакалки, мишени для метания, массажные мячики, массажные дорожки для профилактики плоскостопия). Для сохранения физического и психического здоровья большое внимание уделяется режиму детской деятельности, соблюдению санитарно-гигиенических норм. Учебная нагрузка не превышает предельно допустимой нормы. Режим детской деятельности разрабатывается с учетом требований СанПиНа. Работа ведется через организацию сбалансированного питания, систему закаливания детей, развитие физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в детском саду. Оздоровительная работа систематически контролируется администрацией и медицинским персоналом

Особое внимание уделяется двигательному режиму, разработана модель двигательного режима (по возрастам), включающая разнообразные формы взаимодействия с детьми: утреннюю гимнастику, занятия по физической культуре, физкультминутки, закаливающие процедуры (воздушные ванны, гимнастика после сна, босохождение, «дорожки здоровья и т.д.), подвижные и спортивные игры, эстафеты, физкультурные досуги, праздники, дни здоровья и др. Организация двигательной активности сочетается с закаливающими мероприятиями, которые учитывают постепенность воздействия того или иного природного фактора, вид и методика их проведения меняется в зависимости от времени года и возраста детей.

Все лечебно-оздоровительные мероприятия согласовываются с врачом-педиатром, заведующей детским садом на совместных педсоветах, утверждаются и проводятся согласно ежемесячного и годового плана работы. В течение года в основном болеют дети 1-ой и 2-ой младших групп.

Распределение детей по группам здоровья

Год	Группа здоровья			
	I	II	III	IV
2021	36/19%	139/75,5%	9/5%	2/1%
2022	42/23%	128/68%	14/8%	2/1%
2023	40/22%	131/72%	12/6%	2/1%

Анализ групп здоровья воспитанников показал, что наибольшее число воспитанников детского сада по-прежнему имеет II группу здоровья. С 2021 г. по 2023 г. на 4% выросло число детей с I группой здоровья, число дошкольников с III группой здоровья увеличилось на 1%.

1.2. Результаты адаптации воспитанников к условиям детского сада.

В 2022-2023 учебном году в ДООУ принято 45 воспитанников – дети раннего возраста.

Показатели адаптации вновь прибывших детей 2022 г.

<i>Характер адаптации</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Процентный состав</i>
<i>средний</i>	22	49%
<i>легкий</i>	20	44%
<i>тяжелый</i>	3	7%

В период адаптации детей педагоги использовали различные виды деятельности (игровую, двигательную, изобразительную), которая способствует более успешному привыканию детей к новым условиям. Воспитателями проводятся игры, упражнения, способствующие повышению эмоционального фона детей в течение дня, снижению тревожности и повышенной активности. В процессе игры дети приобретают новые знания и навыки, познают окружающий мир, учатся межличностному общению. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход. Для установления более тесной связи между семьей и ДООУ, воспитателями, врачом проводились беседы с родителями вновь поступивших детей, где выяснялись условия жизни, режима, питания, ухода и воспитания ребенка в семье, особенности развития и поведения. Были проведены организационные родительские собрания. Было установлено взаимодействие с родителями воспитанников. Педагогами были проведены консультации для родителей «В детский сад идти пора», на котором родители получили практические рекомендации как подготовить ребёнка к посещению дошкольного учреждения, что предпринять для более успешной адаптации к детскому саду.

Таким образом, благодаря совместным скоординированным усилиям педагогов и родителей (законных представителей) адаптация детей в группах «Матрешки» и «Солнышко» прошла благополучно.

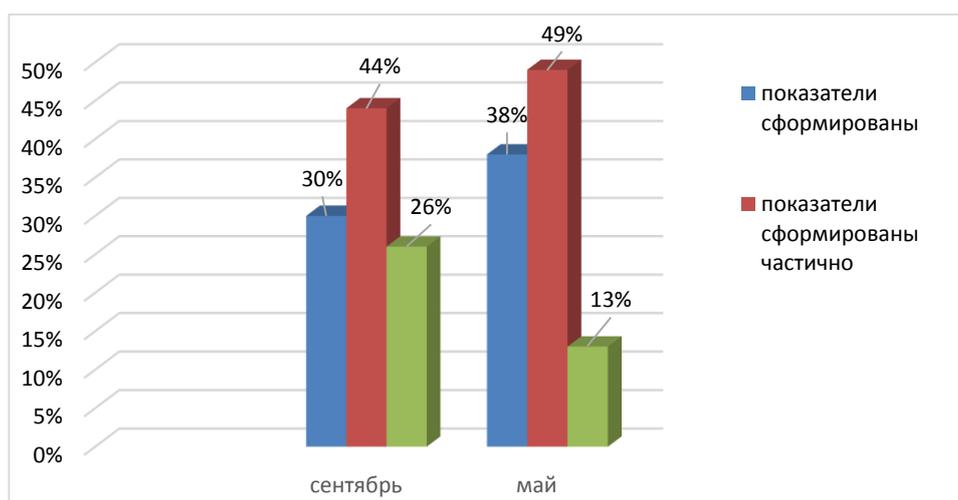
1.3. Результаты мониторинга образовательного процесса в ДОУ за 2022-2023 учебный год

Мониторинг образовательного процесса проводится во всех возрастных группах 2 раза в год: в начале года и в конце. Такая периодичность обеспечивает возможность оценки динамики достижений детей, сбалансированность методов, не приводит к переутомлению воспитанников и не нарушает ход образовательного процесса.

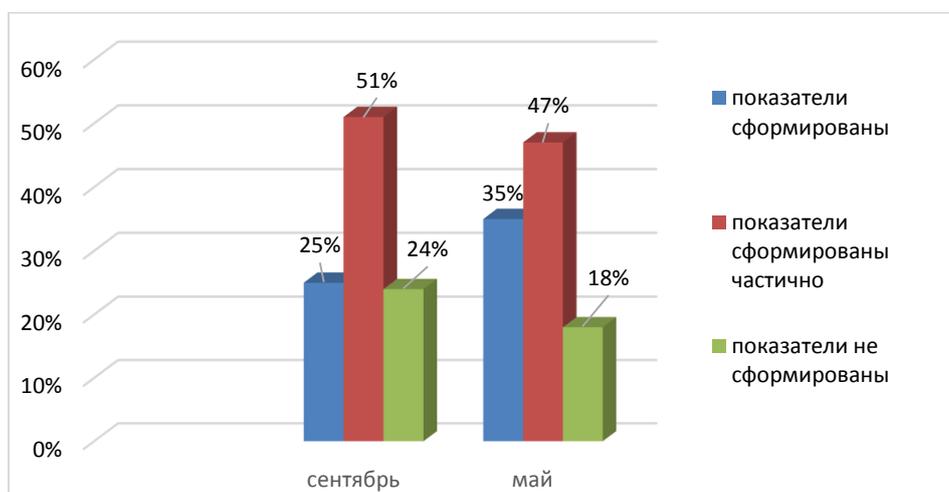
На основании полученных результатов в начале учебного года педагоги проектируют образовательную деятельность с детьми каждой возрастной группы, а также планируют индивидуальную работу по образовательным областям с теми детьми, которые требуют особой педагогической поддержки. Педагоги выделяют те особенности, которые требуют корректировку планирования работы, которые вносят в свою рабочую программу.

В конце учебного года организуется итоговая диагностика. Проводится сравнительный анализ результатов на начало и конец учебного года, показывающий эффективность педагогических воздействий.

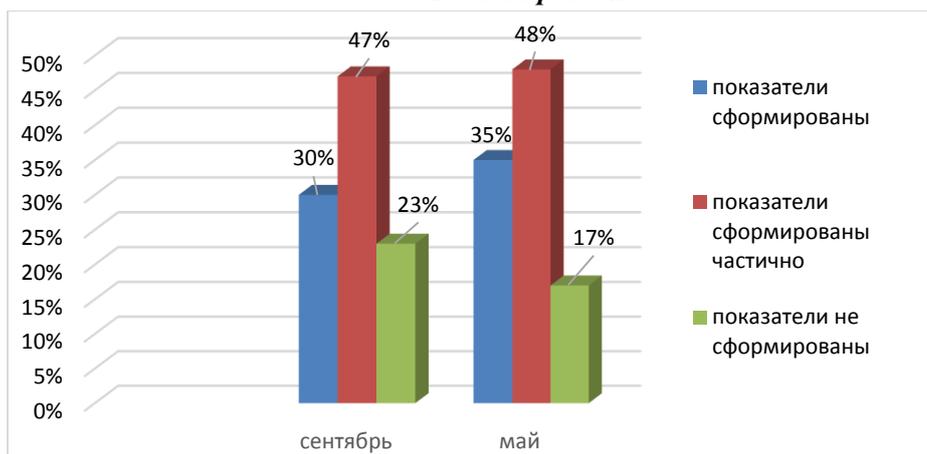
Социально-коммуникативное развитие



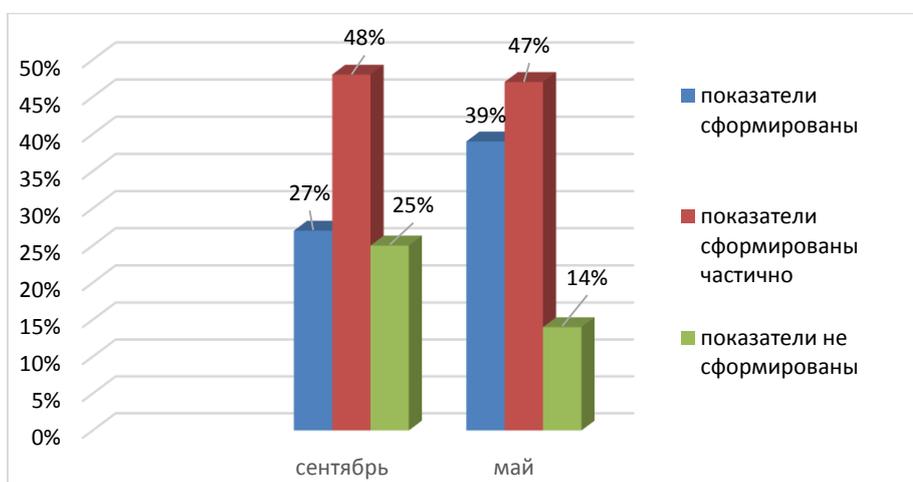
Познавательное развитие



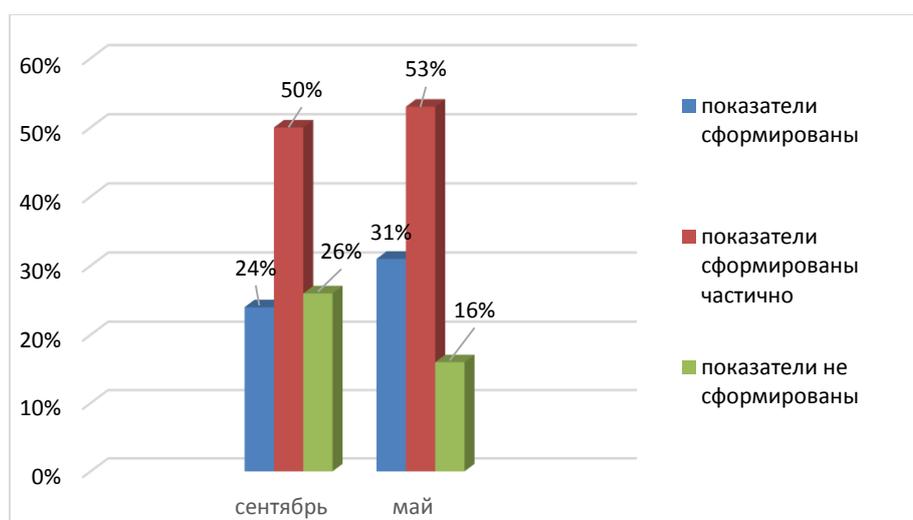
Речевое развитие



Художественно-эстетическое развитие



Физическое развитие



Результаты педагогического мониторинга показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

МБДОУ «Детский сад № 40» реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью образовательной программы дошкольного образования. На основании письма Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06 о включении государственных символов России в пространственную образовательную среду детского сада в рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы МБДОУ «Детский сад № 40» были включены тематические мероприятия, приуроченные к празднованию памятных дат страны и региона.

Деятельность по патриотическому воспитанию носит системный характер и направлена на формирование:

- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям малой Родины и России;
- основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

В 2022 году в рамках патриотического воспитания проводилась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны. В группах детского сада оформлены патриотические уголки.

1.4. Анализ кадрового потенциала

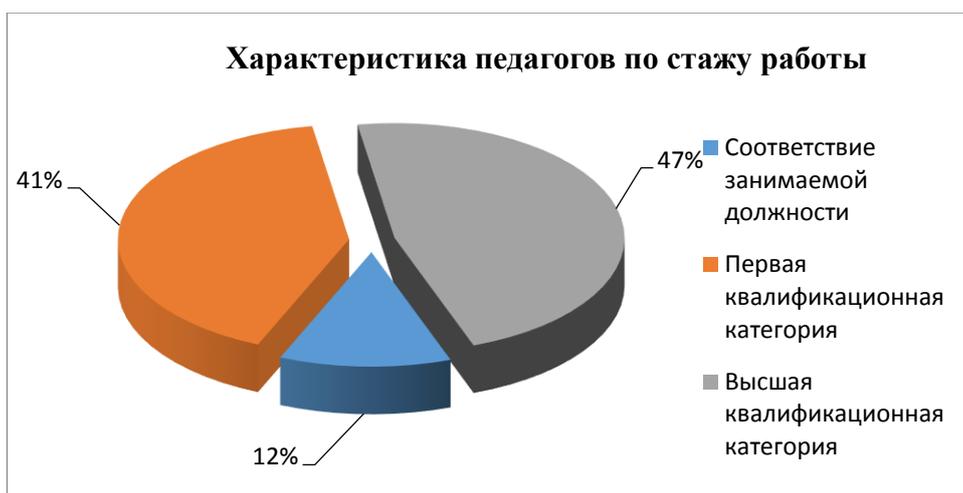
Укомплектованность кадрами на 2022 – 2023 учебный год

Важнейшим показателем, влияющим на результативность образовательного процесса, по реализации образовательной программы, являются условия его организации. Главным условием являются человеческие ресурсы, а именно педагогические кадры учреждения.

Педагогический коллектив насчитывает 17 педагогов: 16 воспитателей и 1 музыкальный руководитель.

Характеристика квалификационных категорий

<i>Соответствие занимаемой должности</i>	<i>Первая квалификационная категория</i>	<i>Высшая квалификационная категория</i>
2 (12%)	7 (41%)	8 (47%)



Все воспитатели ДОУ имеют педагогическое образование.

За 2022 – 2023 уч. год педагогические работники прошли аттестацию и получили:

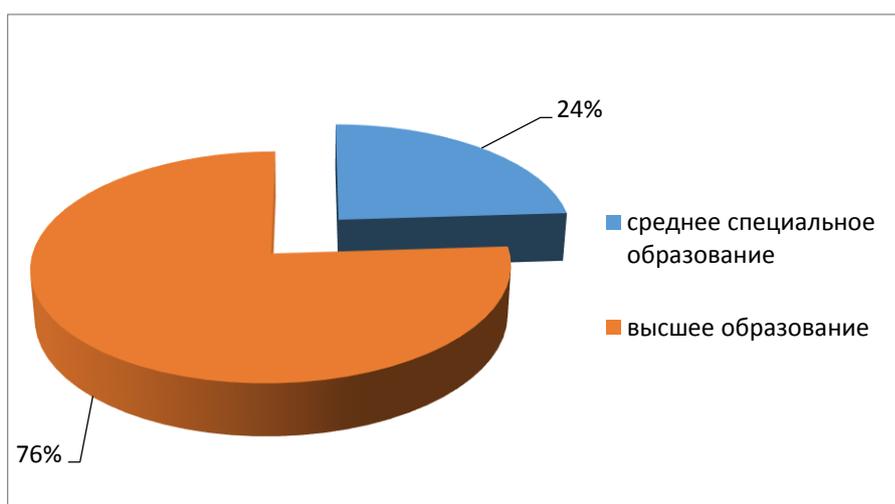
- первую квалификационную категорию — 2 воспитателя;
- соответствие занимаемой должности – 1 воспитатель.
- Высшую квалификационную категорию – 3 воспитателя.

На 31.05.2022 один педагог проходит обучение в Шуйском филиале ИвГУ.

Обучение на курсах повышения квалификации в 2022 - 2023 уч. году прошли 8 педагогов.

Образовательный уровень работников ДОУ представлен следующими данными:

<i>Образование</i>	<i>Количество человек</i>	<i>Проценты</i>
<i>Высшее</i>	13	76 %
<i>Среднее специальное</i>	4	24%



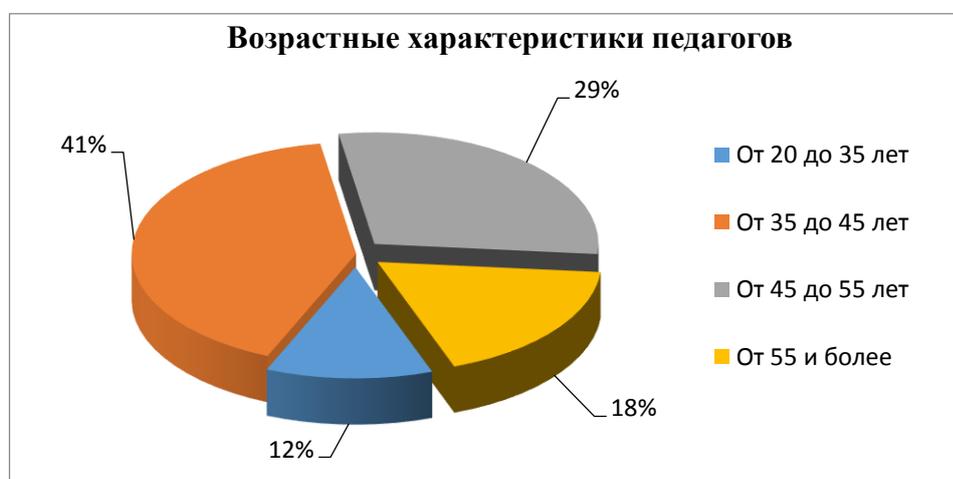
Характеристика педагогов по стажу работы:

<i>Стаж работы</i>	<i>Количество человек</i>	<i>Проценты</i>
<i>До трёх лет</i>	1	6 %
<i>От трёх до десяти лет</i>	6	35 %
<i>От десяти до пятнадцати лет</i>	0	0 %
<i>От пятнадцати лет и более</i>	10	59 %



Возрастные характеристики педагогов:

<i>Возраст</i>	<i>Количество человек</i>	<i>Проценты</i>
<i>От 20 до 35 лет</i>	2	12%
<i>От 35 до 45 лет</i>	7	41 %
<i>От 45 до 55 лет</i>	5	29%
<i>От 55 лет и более</i>	3	18%



В течение двух последних лет наблюдается повышение уровня квалификации педагогических работников МБДОУ. Успех работы дошкольного учреждения зависит от педагогического коллектива и от всех работников, работающих в нем. Творчески, профессионально подготовленный педагог, любящий детей, неравнодушный, отвечающий за качество своего труда и конечный результат сможет решить задачи, стоящие перед ДОУ в воспитании и развитии детей. Для успешной работы педагогу необходимо постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство, повышать психолого-педагогическую культуру.

Педагогический коллектив МБДОУ №40 стабильный, творческий, работоспособный, текучести кадров нет. Педагоги повышают свою квалификацию, стремятся к саморазвитию, принимают активное участие во всех методических мероприятиях, в том числе выходят на городской и региональный уровень.

Для изучения опыта, стиля и методики работы опытные педагоги провели открытые просмотры. Для совершенствования уровня теоретической подготовки и педагогического мастерства воспитатели ведут работу по самообразованию, самостоятельно работают над определенной темой с учетом опыта и возрастных особенностей детей.

1.5. Участие в конкурсном движении, распространение педагогического опыта.

<i>Уровень конкурса</i>	<i>Конкурс</i>
<i>Муниципальный</i>	- конкурс на предоставление денежного поощрения лучшим работникам дошкольных образовательных учреждений-2023 (Грант) (<i>победители</i>); - легкоатлетические соревнования «Кросс нации»
<i>Региональный</i>	- региональный конкурс педагогического мастерства «Методические разработки, направленные на повышение финансовой грамотности учащихся образовательных организаций» номинация «Лучшая методическая разработка дистанционного урока по финансовой грамотности для дошкольников, учеников начальной/основной/старшей школы» (<i>1 место</i>); - «Покормите птиц!» номинация «Птички-методички» (<i>лауреаты</i>);
<i>Всероссийский</i>	- педагогический конкурс «Творческий воспитатель - 2021»; - урок "Эколята – молодые защитники природы"; - участие в вебинарах на форуме «Воспитатели России»; - фестиваль "Праздник Эколят - молодых защитников природы" номинация "Творческое выступление команд образовательных учреждений"; - X Всероссийский конкурс «Воспитатели России»; - музыкальный фестиваль «Воспитатели России»;

	- педагогический конкурс «Мой лучший проект» фонд 21 века.
--	--

Как показатель стабильности и эффективности работы педагогов - это высокая результативность участия детей и педагогов в различных городских и всероссийских конкурсах.

1.6. Организация взаимодействия с родителями.

Взаимодействие с родителями коллектива ДОУ строится на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи: повышение правовой и психолого-педагогической культуры родителей; приобщение родителей к участию в жизни детского сада; изучение семьи и установление контактов с ее членами для обеспечения эмоционального благополучия детей, освоение ими культурных практик, формирующих готовность к бесконфликтному взаимодействию. С целью осуществления эффективного, разностороннего сотрудничества педагогов ДОУ с семьями воспитанников в течение учебного года были проведены следующие формы работы:

- общие и групповые родительские собрания;
- беседы и консультации;
- конкурсы, выставки;
- социальные акции, направленные на актуализацию позитивного эмоционального состояния взрослых и детей;
- праздники и развлечения с участием родителей.

Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников.

Удовлетворенность качеством образования является показателем, отражающим представление родителей (законных представителей) обучающихся о качестве предоставляемых образовательных услуг. В рамках мониторинга качества образования в январе 2023 г. во всех группах был проведён социологический опрос родителей с целью изучения эффективности функционирования образовательного учреждения на основе анализа удовлетворенности родителей как участников образовательного процесса качеством образования.

Анкета состояла из вопросов, которые позволили всесторонне рассмотреть качество оказываемых образовательных услуг, комфортность и организацию детских коллективов, взаимодействия педагогов с детьми и родителями.

В целом по работе с родителями в 2022-2023 уч. году в МБДОУ был получен следующий результативный блок:

100 % - получают удовлетворяющую их информацию о целях, задачах МБДОУ в области обучения и воспитания своего ребенка.

93 % - удовлетворяет уход и образование, которое получают дети в МБДОУ

70 % - регулярно посещают родительские собрания;

30 % - в силу объективных причин, пропускают.

69 % - принимают участие в смотрах, конкурсах, выставках

65 % - участвуют в совместных досугах

100% участников родительского комитета регулярно оказывают помощь в разрешении трудностей групп и МБДОУ.

71 % родителей занимаются оздоровлением детей, продолжая традиции МБДОУ.

В целом удовлетворены и оценили работу МБДОУ положительно 93 % родителей.

Средний показатель активности участия родителей в жизни МБДОУ равен 73% (2021-2022 г. 68%), что свидетельствует о позитивной динамике.

По итогам анкетирования родителей можно сделать вывод, что большинство родителей оценили деятельность детского сада на максимально высоком уровне. Это свидетельствует о том, что созданная система работы ДОУ позволяет в большей степени удовлетворять 8 потребность и запросы родителей.

Вывод по итогам 2022-2023 учебного года

МБДОУ «Детский сад №40» является эффективно работающим образовательным учреждением, результаты работы которого соответствуют требованиям муниципального задания, ценятся родителями и социальными партнерами. В основу работы учреждения заложены задачи связанные с охраной жизни и здоровья детей: физического и психического. Детский сад создаёт оптимальные условия для гармоничного развития интеллектуальной, эмоциональной, физической сфер личности ребенка путем единства обучения и воспитания. Сотрудники детского сада стремятся к созданию стимулирующей, развивающей среды, привлекая к помощи родителей. Дошкольное учреждение поддерживает в хорошем состоянии материальную базу, постоянно пополняется фонд детской литературы, развивающих пособий и игрушек, методических пособий.

2. Цель и задачи на 2023 – 2024 учебный год:

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства перед коллективом поставлены следующие задачи:

Задачи:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.

3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Развить институт наставничества
5. Повысить информационную безопасность воспитанников.
6. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП)
7. Совершенствовать работу педагогического коллектива по воспитанию нравственно- патриотических чувств у детей дошкольного возраста как основы современного воспитания детей, приобщая к этому родителей воспитанников.

2.1. Педагогические советы

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
1.	<p><i>Педагогический совет № 1</i> – установочный «Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период. 2. Ознакомление с задачами воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. 3. Ознакомление с новыми правилами аттестации педагогов с 01.09.2023 г. 	Август	Заведующий Старший воспит. Педагоги ДОУ
2.	<p><i>Педагогический совет № 2</i></p> <p>Тема: «Основная образовательная программа ДОУ»</p> <p>Цель: систематизировать работу по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура ООП, разработанной на основе ФГОС и ФОП ДО. 2. Основные направления в ООП ДО. 3. Рабочая программа воспитания. 	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3.	<p><i>Педагогический совет № 3</i></p> <p>Тема: «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».</p> <p>Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению.</p> <p>Нравственно-патриотическое воспитание</p>	Март	Заведующий Старший воспит. Педагоги ДОУ

	дошкольников посредством игры. Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста. Анализ анкетирования родителей: «Нравственно-патриотическое воспитание детей в семье».		
4.	<i>Педагогический совет № 4 – итоговый «Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»</i> Цель: подведение итогов работы учреждения за 2023-2024 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период. 1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы. 2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, музыкальный руководитель). 5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период	Май	Заведующий Старший воспитатель Педагоги ДОУ

2.2. Методическая деятельность

Аттестация педагогических кадров

Ф.И.О. педагога	Должность	Вид аттестации	Срок
Музалевская Валентина Геннадьевна	Воспитатель	Первая	15.01.2024

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составить и утвердить списки педагогических аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	Старший воспитатель
Утвердите состав аттестационной комиссии	Сентябрь	заведующий

Подготовить информацию о педагогических работниках, аттестующихся на соответствие занимаемой должности	октябрь	Старший воспитатель
Провести консультации для аттестуемых работников	по отдельному графику	Члены аттестационной комиссии
Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации	по необходимости	по мере необходимости
Организовать заседания аттестационной комиссии	по отдельному графику	Председатель аттестационной комиссии
Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	по отдельному графику	Секретарь аттестационной комиссии

Повышение квалификации работников

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1	Составить и утвердить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад	август	Старший воспитатель
2	Составить или скорректировать перспективный план повышения квалификации	сентябрь	Старший воспитатель
3			

Открытые мероприятия для воспитателей в рамках обмена опытом

№ п/п	Тема	Группа	Сроки проведения	Ответственные
1	Организационная образовательная деятельность по развитию речи «обучение грамоте»	Подготовительная группа	Октябрь	Калинина А.Г. Агабалова Н.В.
2	Организационная образовательная деятельность	Подготовительная группа	Ноябрь	Музалевская В.Г.

	по познавательному развитию			Губанова Н.А.
3	Организационная образовательная деятельность по «Художественно эстетическому развитию», способствующая формированию творческих способностей у детей.	2 младшая группа	Январь Февраль	Русинова О.А. Новикова Л.М. Абрамова Е.Н.
4	Организационная образовательная деятельность по социально-коммуникативному развитию (ОБЖ)	Средняя группа	Март	Воробьева И.Н. Маркова Ю.Е.
5	Организационная образовательная деятельность по физическому развитию	Старшая группа	Апрель	Мелькунова Е.А. Маркова С.В.

Семинары, консультации, круглые столы

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственный
1.	Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования	В течении года	Зав. МБДОУ Старший воспитатель
2.	Консультация «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Сентябрь	Старший воспитатель
3.	Организовать участие педагогов в семинарах, вебинарах, организованных Управлением образования г. Иваново о внедрении и реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике	В течении года	Зав. МБДОУ Старший воспитатель
4.	Проведение педагогической диагностики, диагностики физического развития и физической подготовленности, музыкального развития	Сентябрь, май	Старший воспитатель Воспитатели
5.	Семинар «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	Октябрь	Старший воспитатель
6.	Семинар-практикум «Применение современных технологий в работе с воспитанниками, способствующих их успешной социализации»	Ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели
7.	Приобщения дошкольников к культурно историческим ценностям родного края	март	Старший воспитатель

8.	Консультация для педагогов «Проектная деятельность как средство патриотического воспитания дошкольников»	апрель	Старший воспитатель
9.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель
10.	«Какими должны быть прогулки с детьми дошкольного возраста»	Июнь	Старший воспитатель
11.	«Использование подвижных игр для развития двигательной активности детей»	Июль	Старший воспитатель, воспитатели

Конкурсы, смотры, выставки

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Смотр-конкурс готовности групп к новому учебному году «Территория детства»	август	Зав. МБДОУ Старший воспитатель
2.	Выставка детских рисунков «Мой любимый детский сад»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
3	Творческий конкурс «Волшебный сундучок осени»	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
4	Акция «Добрая открытка» (для пожилых людей)	Октябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
5	Фотовыставка «Профессия моей мамы»	Ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
6	Смотр – конкурс «Новогоднее оформление групп»	Декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели
7	Семейный творческий конкурс «Новогодняя елочка»	Декабрь	Ст.воспитатель, воспитатели
8	Областная акция «Покормите птиц»	Январь	Воспитатели
9	Конкурс «Неопалимая купина»	Февраль	Воспитатели
10	Выставка рисунков «Есть такая профессия – Родину защищать!», посвящённой Дню защитника Отечества	Февраль	Ст.воспитатель, воспитатели
11	Фестиваль детского творчества «Я с книгой открываю мир»	Март	Ст.воспитатель, воспитатели
12	Смотр –конкурс «Лучшая разработка дидактической игры по нравственно патриотическому воспитанию» в рамках педагогического совета	Апрель	Зав. МБДОУ Ст. воспитатель

13	Выставка совместного творчества детей и родителей «Космические дали»	Апрель	Ст.воспитатель, воспитатели
14	Конкурс чтецов ко Дню Победы	Май	Ст.воспитатель, воспитатели

Педагогические проекты в ДОУ

№	Название проекта	Дата	Ответственные
1.	«Уроки безопасности и здоровья»	Октябрь	Воспитатели
2.	Проект «В здоровом теле – здоровый дух»	Март	Воспитатели
3.	Проект по нравственно-патриотическому воспитанию «С чего начинается Родина?»	Апрель – май	Воспитатели
4.	Проекты по тематическим неделям	В течении учебного года	Воспитатели

Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Организовать семинар для наставников «Организация наставничества»	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	Октябрь	Старший воспитатель
3	Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом	Ноябрь, январь	Старший воспитатель
4	Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Старший воспитатель

План организационных мер в рамках проведения Года педагога и наставника

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада	В течение 2023 года	Ответственный за стенды детского сада
2	Организовать участие воспитателей детского сада во Всероссийском конкурсе «Воспитатель года»	Сентябрь – октябрь	Заведующий

	России»	(по необходим ости)	
3			

План – график праздников и развлечений.

№ п/п	Содержание	Дата	Ответственные
1	«День знаний» праздник начала учебного года	Сентябрь	Воспитатели музыкальный руководитель
2	Праздник «Осень золотая»	Октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
3	Праздник День матери	Ноябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
4	Новогодние праздники	Декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели
5	Спортивное развлечение «День снега»	Январь	Воспитатели музыкальный руководитель
6	Досуг «День защитника Отечества»	Февраль	музыкальный руководитель
7	Досуг «Широкая масленица»	Февраль	Воспитатели музыкальный руководитель
8	Праздник «8 Марта»	Март	Музыкальный руководитель
9	Книжкины именины	Март	Воспитатели муз. руководит.
10	Физкультурный досуг «Спортивный фестиваль»	Апрель	Воспитатели
11	Праздник, посвященный «Дню Победы»	Май	Муз.руководит. Воспитатели
12	Выпускной бал	Май	Муз.руководит. Воспитатели
13	Праздник, посвящённый Дню защиты детей	Июнь	Муз.руководит. Воспитатели

Методическое информационное обеспечение

№ п/п	Основные мероприятия	Срок выполнени я	Ответственные
1	Обеспечить воспитателей необходимой методической литературой по тематическому планированию в соответствии с ФГОС ДО.	Август сентябрь	Старший воспитатель
2	Подготовить рекомендации воспитателям по написанию календарного-тематического плана с учётом ФГОС ДО.	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Оформление стендов и выставок для педагогов: 1. «Готовимся к педсовету!» 2. «Наш профсоюз» 3. «Уголок педагога» (обновить стенды)	Сентябрь В течение года	Старший воспитатель

3. Информационная безопасность детей

Реализация дошкольной образовательной программы

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Внедрить в работу воспитателей старшей и подготовительных к школе групп новые методы развития у воспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	Сентябрь	Старший воспитатель
2	Направить педагогов на курсы повышения квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	Октябрь	Заведующий
3	Организовать участие воспитателей в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защите персональных данных	Апрель	Заведующий

Работа с родителями

Содержание	Дата	Ответственные
Групповые родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> • «Первый раз в детский сад» (младшие группы) • «Стали на год мы взрослее» (2 младшая группа) • «Мы уже не малыши» (средняя группа) • «Снова вместе» (старшая группа) • «На пути к школе» (подготовительная группа) 	Сентябрь	Зав. МБДОУ Воспитатели групп
Буклеты: «Адаптация малыша к условиям детского сада» «Что нельзя приносить в детский сад».	Сентябрь	Воспитатели групп
Консультация «Привитие навыков безопасного поведения дошкольников на дороге»	Октябрь	Воспитатели групп
Консультация для родителей - «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника»	Ноябрь	Воспитатели групп
«Воспитать любознательного ребенка – значит подготовить его к школе»	Декабрь	Воспитатели групп
Наглядная консультация «Зимние развлечения всей семьей»	Январь	Воспитатели групп
Анкетирование: «Удовлетворенность работой ДОУ», «В каких мероприятиях ДОУ вы хотели бы принять участие?»	Февраль	Старший воспитатель Воспитатели групп
Проведение «Дня открытых дверей»	Март	Зав. МБДОУ Старший воспитатель Воспитатели групп
Консультация для родителей - «Азбука патриотизма» - «Как знакомить ребенка с родным краем»	Апрель	Воспитатели групп
Групповые родительские собрания: «Наши успехи за год»	Май	Воспитатели групп
Информирование родителей (законных представителей) об успехах МБДОУ на постоянно действующих стендах, официальном сайте, социальных сетях.	В течение года	Зав. МБДОУ Старший воспитатель Воспитатели групп

Участие родителей (законных представителей) в подготовке и проведении тематических недель, выставок детских работ, реализации проектов	В течение года	Зав. МБДОУ Старший воспитатель Воспитатели групп
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	В течение года	Воспитатели групп

Сотрудничество с родителями по вопросам информационной безопасности детей

План-график взаимодействия с родителями (законными представителями)

Мероприятие	Срок	Ответственный
Круглый стол на тему «Информационная безопасность детей»	Октябрь май	Старший воспитатель Воспитатели групп
Родительское собрание в подготовительной группе на тему «Цифровая грамотность детей»	Ноябрь	Воспитатели групп
Консультация для родителей по вопросам защиты детей от вредной информации	Декабрь	Старший воспитатель
Семейный всеобуч на тему «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	Январь	Старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей, размещение их на сайте и информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель

4. Контроль и оценка деятельности

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий Старший воспитатель Зам. зав. по АХР
Состояние условий для	Фронтальный	Посещение	Сентябрь	Старший

формирования основ патриотического развития дошкольников		групп и учебных помещений		воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп,	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель

		наблюдение		
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация ООД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь Август	Старший воспитатель, медработник

Внутренняя система оценки качества образования

№ п/п	Направление	Срок	Ответственный
1.	Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
2.	Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
3.	Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	Раз в квартал	Медработник
4.	Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель

5.	Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
6.	Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

5. Хозяйственная деятельность и безопасность

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Подготовка к приемке МБДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий Зам. зав. по АХР
2.	Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Август	Заведующий Зам. зав. по АХР
3.	Своевременная уборка территории ДОУ от мусора, листьев, снега	В течение года	Зам. зав. по АХР, дворники
4.	Утверждение штата сотрудников и расстановка по группам	Август	Заведующий МБДОУ
5.	Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности	Август	Заведующий МБДОУ
6.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	В течение года	Заведующий МБДОУ
7.	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий МБДОУ
8.	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников. Приобретение и установка новогодней елки, гирлянд, новогодних игрушек.	Декабрь	Заведующий Зам. зав. по АХР
9.	Создание условий для организации воспитательно-образовательного процесса: - приобретение методической литературы; - приобретение игрового оборудования; - приобретение игрового материала; - приобретение театральных костюмов.	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХР
10.	Благоустройство территории детского сада. Озеленение участков детского сада, посев цветов на клумбы. Обновление построек. Завоз песка. Побелка забора, покраска лавочек, оборудования на участках ДОУ.	Май Июнь	Заведующий Зам. зав. по АХР Воспитатели групп

Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов	Ежемесячно	Старший воспит. Воспитатели групп
3.	Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС	Один раз в квартал	Старший воспит
4.	Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)	Каждое полугодие	Старший воспит. Воспитатели групп
5.	Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.)	Каждое полугодие	Заведующий Зам. зав. по АХР
6.	Оформление интерьера в группах в соответствии с возрастом детей	Август	Старший воспит. Воспитатели групп
7.	Маркировка столов и стульев в соответствии с ростом детей	Август	Воспитатели групп
8.	Пополнение дидактического и игрового материала	В течение года	Воспитатели групп
9.	Пополнить предметно-развивающую среду по патриотическому воспитанию необходимыми пособиями и оборудованием	Октябрь	Воспитатели групп
10.	Пополнение физкультурных уголков оборудованием /в том числе нетрадиционным/ для побуждения двигательной активности детей в	В течение года	Воспитатели групп

	группе и на участках детского сад		
--	-----------------------------------	--	--

6. Безопасность

Пожарная безопасность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
2.	По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством документы по пожарной безопасности.	Август Сентябрь Май	Ответственный за пожарную безопасность
3.	Проведение учебных тренировок по эвакуации детей	Сентябрь Март	Коллектив ДОУ
4.	Проведение среди родителей пропаганды знаний в области защиты населения от ЧС и в случаях возникновения пожара.	Постоянно	Воспитатели групп
5.	Контроль за состоянием средств пожарной сигнализации, осуществление ремонта по мере необходимости	Постоянно	Зам. зав. по АХР

Энергосбережение

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заключить энергосервисные договоры, направленные на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг	Октябрь Ноябрь	Заведующий
Утвердить программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024–2026 годы (далее – программа энергосбережения) в соответствии с установленными целевыми уровнями снижения потребления ресурсов	Ноябрь Декабрь	Заведующий Зам. зав. по АХР
Отследить достижение значений целевых показателей ранее утвержденной программы энергосбережения	Январь	Заведующий

Ограничительные мероприятия из-за коронавируса

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проводить усиленный фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний)	В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание)	Медсестра, воспитатели групп
Обеспечить измерение температуры работникам и посетителям	В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание)	Медработник, ответственный по охране труда
Выдавать работникам пищеблока перчатки и маски	В течение 2023 года – еженедельно по понедельникам	Зам. зав. по АХР
Следить за работой бактерицидных установок	Ежедневно	Медсестра
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: текущей уборки и дезинфекции; генеральной уборки	Ежедневно	Зам. зав. по АХР
Издать приказ о снятии ограничительных мероприятий	Декабрь	Заведующий
Проинформировать участников образовательных отношений о снятии ограничений: <ul style="list-style-type: none"> • разместить сведения на официальном сайте и информационном стенде детского сада; • разослать объявление в родительские чаты или провести родительское собрание 	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп